



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เมื่อมหาวิทยาลัยต้องเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนผ่านตามแนวโน้มของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ปรับเปลี่ยนสังคมเข้าสู่เศรษฐกิจที่ต้องอาศัยองค์ความรู้และนวัตกรรมเป็นตัวสร้างมูลค่าของทรัพยากร รวมทั้งคุณภาพการเรียนรู้ตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ที่เน้นการใช้ความรู้เป็นตัวสร้างนวัตกรรม มหาวิทยาลัยจึงควรมีการปรับตัวเองใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยมุ่งเน้นไปที่การปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และทัดเทียมกับแนวโน้มการเรียนการสอนของสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่เปิดโอกาสการเข้าถึงการศึกษาได้อย่างไร้ขอบเขตโดยอาศัยเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การจัดเตรียมรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มีแนวปฏิบัติดังนี้

กำหนดให้รายวิชาที่ประสงค์เปิดสอนแบบออนไลน์ต้องแสดงรายละเอียดของรายวิชาและแนวการสอนที่ครอบคลุมองค์ประกอบดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลเบื้องต้นของรายวิชา
 - ๑.๑ ชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา
 - ๑.๒ วัตถุประสงค์ของรายวิชา
 - ๑.๓ เครื่องมือที่ใช้การเรียนการสอนและการติดต่อสื่อสาร
 - ๑.๔ ข้อกำหนดของรายวิชาที่ผู้เรียนต้องปฏิบัติตาม
 - ๑.๕ ความรู้หรือความสามารถของผู้เรียนที่จำเป็นต้องมีมาก่อน
 - ๑.๖ ทักษะทางเทคนิคที่จำเป็นขั้นพื้นฐาน
 - ๑.๗ ข้อมูลอาจารย์ผู้สอนและช่องทางการติดต่อสื่อสาร
๒. วัตถุประสงค์ของการเรียน
 - ๒.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
 - ๒.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละบทหรือแต่ละหัวข้อ
 - ๒.๓ คำแนะนำในการเรียนให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์

๓. การวัดและประเมินผลการเรียน
 - ๓.๑ วิธีการประเมิน
 - ๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
 - ๓.๓ เกณฑ์การให้คะแนน
 - ๓.๔ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๔. สื่อการเรียนการสอน
 - ๔.๑ สื่อสำหรับการเรียนการสอน
 - ๔.๒ เป้าหมายในการใช้สื่อในแต่ละบท
 - ๔.๓ แหล่งที่มาของทรัพยากรและสื่อการสอน
๕. กิจกรรมการเรียนและปฏิสัมพันธ์ของผู้เรียน
 - ๕.๑ กิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการเรียน
 - ๕.๒ กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้มีการปฏิสัมพันธ์ให้เกิดการเรียนในเชิงรุก
 - ๕.๓ การโต้ตอบของผู้สอนในห้องเรียนและการตอบข้อคำถามนอกห้องเรียน
๖. การใช้เทคโนโลยี
 - ๖.๑ เทคโนโลยีที่ใช้ในการสร้างห้องเรียน
 - ๖.๒ คำแนะนำการใช้
 - ๖.๓ การเข้าถึงเทคโนโลยีของผู้เรียน
๗. การจัดสภาพแวดล้อมการเรียน
 - ๗.๑ ระเบียบวินัยมารยาทในห้องเรียน
 - ๗.๒ ตารางสอน การเข้าชั้นเรียน การส่งงานการสอบกลางภาค-ปลายภาค
 - ๗.๓ ความพร้อมด้านวิชาการ
 - ๗.๔ การสื่อสารระหว่างบุคคลและระหว่างกลุ่ม

ข้อ ๔ แนวปฏิบัติสำหรับอาจารย์และนักศึกษา มีดังนี้

การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เป็นการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ HiperC หรือเทียบเคียงก่อนที่จะมีการเผยแพร่ออกสู่สาธารณะ ดังนั้น เนื้อหาข้อมูลที่ใช้ในการเรียนการสอนต้องอยู่ภายใต้กรอบจรรยาบรรณของอาจารย์ผู้สอน และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาต้องตระหนักและปฏิบัติตน ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติสำหรับอาจารย์ผู้สอน มีดังนี้

- ๑.๑ มีความตรงต่อเวลาทั้งการเข้าชั้นเรียนและการเลิกเรียน เพื่อให้นักศึกษาเตรียมเข้าชั้นเรียนในรายวิชาต่อไปได้ตรงเวลา
- ๑.๒ พึงระวังการแสดงออก ทั้งการแต่งกาย การใช้คำพูด รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมของสถานที่ที่ใช้จัดการเรียนการสอนให้เหมาะสม
- ๑.๓ เนื้อหาที่สอนต้องมีความถูกต้องตามหลักวิชาการ เพราะกระบวนการสอนอาจได้รับการบันทึกและเผยแพร่

- ๑.๔ ต้องเข้าสอนครบทุกชั่วโมงตามตารางสอน หรือตามแนวการสอนที่กำหนด
- ๑.๕ จัดทำตารางและช่องทางการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้นักศึกษาสามารถติดต่อได้
๒. แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษา มีดังนี้
 - ๒.๑ ปฏิบัติตนตามประกาศเกี่ยวกับการเรียนการสอนแบบออนไลน์
 - ๒.๒ เตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนแบบออนไลน์ ทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่

และสัญญาณอินเทอร์เน็ต

- ๒.๓ ศึกษาวิธีการใช้งานระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์
- ๒.๔ ติดต่อและประสานกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อทราบวิธีการเข้าห้องเรียน
- ๒.๕ เข้าชั้นเรียนและปฏิบัติตนตามข้อกำหนดของรายวิชา
- ๒.๖ ทบทวนเนื้อหาและบทเรียนแบบออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๗ ประเมินการสอนของอาจารย์ผ่านระบบตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๒.๘ กรณีมีปัญหาด้านการเรียนการสอนแบบออนไลน์ สามารถติดต่อขอคำแนะนำ

จากอาจารย์ผู้สอนได้ รวมไปถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ บทบาทหน้าที่ของคณบดีหรือผู้อำนวยการ มีดังนี้

๑. พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และทักษะการใช้โปรแกรมหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนแบบออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ
๒. สำรวจความพร้อมของห้องเรียนแบบออนไลน์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๓. กำกับ ติดตาม และสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
๔. กำกับการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน

ข้อ ๖ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้คิดภาระงานสอนเช่นเดียวกับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบปกติ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิดณา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

หมายเหตุ : เหตุผลในการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีฉบับนี้ คือ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในระดับปริญญาตรี