

ปฏิทินการดำเนินงานสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569
งานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กิจกรรมก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา		
วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	สมัครเข้าร่วมสหกิจศึกษา	
30 มกราคม 2569	1. ประชาสัมพันธ์ปฏิทินสหกิจศึกษา และข้อมูลแหล่งงานผ่านเว็บไซต์	งานสหกิจศึกษา
การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา		
9-13 กุมภาพันธ์ 2569	2. นักศึกษาเข้าอบรมการเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 30 ชั่วโมง	งานสหกิจศึกษา * นักศึกษาต้องผ่านการอบรม 30 ชม. ถึงจะสามารถออกปฏิบัติงานได้
	จัดหางานสหกิจศึกษา : สมัครงาน – สัมภาษณ์งาน	
2-13 มีนาคม 2569	3. นักศึกษาสหกิจศึกษาสมัครผ่านระบบ โดยแบบฟอร์มสมัครสหกิจศึกษา (SRU CO-OP 01) และพิมพ์ใบสมัครโดยมีขั้นตอนดังนี้ 3.1 นักศึกษาสมัครผ่านระบบ 3.2 พิมพ์เอกสาร และแนบเอกสารตามที่ระบบแจ้ง 3.3 ผ่านการพิจารณาจากหลักสูตร 3.4 ส่งใบสมัครให้งานสหกิจศึกษา โดยรวบรวมส่งเป็นสาขาวิชา ณ งานทะเบียนชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี	นักศึกษา/สาขาวิชา/ งานสหกิจศึกษา
16-31 มีนาคม 2569	4. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาสหกิจศึกษา 4.1 งานสหกิจศึกษาจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ส่งให้สถานประกอบการ 4.1.1 ส่งไปรษณีย์ EMS (งานสหกิจศึกษาส่งให้สถานประกอบการ) 4.1.2 ส่งตัวจริงด้วยตนเอง (นักศึกษาติดต่อรับตัวจริงได้ที่ งานทะเบียนชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี ส่งให้สถานประกอบการด้วยตนเอง)	งานสหกิจศึกษา/นักศึกษา
1-30 เมษายน 2569	5. สถานประกอบการตอบรับนักศึกษา (นักศึกษานำแบบตอบรับจากหน่วยงานส่งงานสหกิจศึกษาผ่านระบบ)	สถานประกอบการ/ งานสหกิจศึกษา
1-15 พฤษภาคม 2569	6. ติดต่อสถานประกอบการเพื่อสอบถามการรายงานตัว (วัน เวลา สถานที่ บุคคลที่ต้องติดต่อในการรายงานตัว การแต่งกาย เอกสารที่ต้องใช้เพิ่มเติม) แบบตอบรับ (SRU CO-OP 08) แจ้งผลการติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	นักศึกษา/คณะ/ งานสหกิจศึกษา
18-22 พฤษภาคม 2569	7. รวบรวมแบบตอบรับเพื่อทำหนังสือส่งตัวไปสถานประกอบการ	งานสหกิจศึกษา
25-29 พฤษภาคม 2569	8. จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาและเอกสารสำหรับสถานประกอบการ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา (SRU CO-OP 11)	งานสหกิจศึกษา
8 มิถุนายน 2569	9. ปฐมนิเทศนักศึกษา ฟังคำชี้แจงปฏิทินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 9.1 รับเอกสารหนังสือส่งตัวนักศึกษา/สมุดบันทึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	นักศึกษา/คณะ/ งานสหกิจศึกษา

ปฏิทินการดำเนินงานสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 (ต่อ)

งานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา		
22 มิถุนายน 2569	10. นักศึกษาเข้ารายงานตัว ปฐมนิเทศการทำงาน และปฏิบัติงานในหน่วยงาน ณ สถานประกอบการ	นักศึกษา/ สถานประกอบการ
22-26 มิถุนายน 2569	11. นักศึกษาส่ง (SRU CO-OP 02) แบบแจ้งที่พักระหว่างปฏิบัติงาน	นักศึกษา/งานสหกิจศึกษา
29 มิถุนายน – 3 กรกฎาคม 2569	12. นักศึกษาส่ง (SRU CO-OP 03) แบบแจ้งแผนการปฏิบัติสหกิจศึกษาต่อคณะเพื่อ จัดเตรียมข้อมูลนิเทศสหกิจศึกษา (เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจแผนปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมายและให้คำแนะนำการทำงาน)	นักศึกษา/คณะ/ งานสหกิจศึกษา
13-17 กรกฎาคม 2569	13. นักศึกษาส่ง (SRU CO-OP 04) แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงานพนักงานที่ปรึกษา ต่องานสหกิจศึกษา	นักศึกษา/งานสหกิจศึกษา
20-24 กรกฎาคม 2569	14. นักศึกษาจัดส่งแบบแจ้งโครงร่าง/รายงานการปฏิบัติงาน (SRU CO-OP 05) ต่อคณาจารย์ นิเทศสหกิจศึกษา (หัวข้อและเนื้อหาของโครงร่างการศึกษา ต้องผ่านการเห็นชอบของสถาน ประกอบการและอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา)	นักศึกษา/คณาจารย์นิเทศ
27-31 กรกฎาคม 2569	15. ประสานงานนัดหมายการนิเทศ (SRU CO-OP 06) แบบแจ้งยืนยันการนิเทศนักศึกษา สหกิจศึกษา และรับของที่ระลึกจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หลังการปฏิบัติงานในสัปดาห์ที่ 5	คณะ/คณาจารย์นิเทศ
สิงหาคม 2569	16. เข้านิเทศงานในสถานประกอบการ พร้อมตรวจสอบ แนะนำ เกี่ยวกับโครงการสหกิจฯ (ให้พนักงานที่ปรึกษาและคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ตรวจสอบเนื้อหาเบื้องต้น)	นักศึกษา/คณะ/ คณาจารย์นิเทศ
กันยายน 2569	17. นักศึกษาส่งรายงาน : บทที่ 1-4 (ให้พนักงานที่ปรึกษาและคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา เพื่อตรวจสอบด้านเนื้อหาและรูปแบบ)	นักศึกษา/คณาจารย์นิเทศ
9 ตุลาคม 2569	18. นักศึกษาส่งโครงร่างรายงาน : บทที่ 1-5 (ให้พนักงานที่ปรึกษาและคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ตรวจสอบเนื้อหาและรูปแบบ)	นักศึกษา/คณาจารย์นิเทศ
16 ตุลาคม 2569	19. พนักงานที่ปรึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา (SRU CO-OP 11) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา	สถานประกอบการ
16 ตุลาคม 2569	20. นักศึกษานำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ต่อพนักงานที่ปรึกษา และผู้บริหาร	นักศึกษา/ สถานประกอบการ
	21. จัดทำ (SRU CO-OP 12) หนังสือยินยอมให้เผยแพร่รายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	นักศึกษา/ สถานประกอบการ
	22. เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ	
กิจกรรมหลังการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา		
19-22 ตุลาคม 2569	23. นักศึกษาส่งเอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการต่อคณาจารย์ นิเทศ (เอกสารปิดผนึก) (SRU CO-OP 12) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา	สาขาวิชา/นักศึกษา
	24. นำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในระดับสาขาวิชา	สาขาวิชา/นักศึกษา
	25. จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	สาขาวิชา/นักศึกษา/ งานสหกิจศึกษา
26 ตุลาคม 2569	26. ตัวแทนสาขาวิชาเข้าร่วมโครงการ SRU CWIE DAY การประกวดผลการปฏิบัติงานสหกิจ ศึกษา	สาขาวิชา/นักศึกษา/ งานสหกิจศึกษา

หมายเหตุ = การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม