

รายงานการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
ครั้งที่ 1/2566

วันอังคาร ที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ 3 ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

|                                   |  |                         |
|-----------------------------------|--|-------------------------|
| 1. ผศ.ดร.วัฒนา รัตนพรหม           | รักษาราชการแทนอธิการบดี<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี   | ประธานกรรมการ           |
| 2. รศ.ดร.พิมพ์ระวี โรจน์รุ่งสัจย์ | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ                 |
| 3. รศ.ดร.เรวดี กระโหมวงค์         | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ                 |
| 4. รศ.ดร.เกียรติกำจร กุศล         | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ                 |
| 5. นายเสรี นนทสูติ                | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ                 |
| 6. นางอารดา เพ็ญทอง               | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ                 |
| 7. รศ.ดร.อัศกร ไชยพงษ์            | กรรมการสภาวิชาการ  | กรรมการ                 |
| 8. รศ.ณัฐา วิพลชัย                | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 9. ผศ.ดร.ทัศนีย์ สุนทร            | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 10. ผศ.ดร.อนุมาน จันทวงศ์         | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 11. ผศ.ส.อ.ชัยนุสนธ์ เกษตรพงศ์ศาล | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 12. ผศ.ดร.สุรดา กาลวิบูลย์        | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 13. อ.ดร.กฤษณี สงสวัสดิ์          | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 14. อ.ดร.ณภัทร นาคสวัสดิ์         | กรรมการสภาวิชาการฯ   | กรรมการ                 |
| 15. ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ สุวรรณทิพย์     | รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์<br>วิชาการ และทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการ<br>และเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

|                             |                                |          |
|-----------------------------|--------------------------------|----------|
| 1. ศ.ดร.จิตติ หนูแก้ว       | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ | ลาประชุม |
| 2. รศ.ดร.บวร ปภัสราทร       | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ | ลาประชุม |
| 3. นายมนูญ สรรค์คุณากร      | กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ | ลาประชุม |
| 4. ผศ.ศรีวาที ทองเหลี่ยมนาค | ผู้ช่วยเลขานุการ               | ลาประชุม |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| 1. ผศ.วิริภรณ์ ชัยเศรษฐสัมพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2. นางอุบลรัตน์ ศิริพันธ์       | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. นางณัฐพร น้อยลัทธี           | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4. นางภัทราพร สอด               | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 5. นายนิเวศน์ แซ่ไคว่           | นักวิชาการศึกษา  |

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Cisco Webex Meetings

### ผู้เข้าชี้แจงตามระเบียบวาระ

1. ผศ.ดร.ศิริรัตน์ ชูพันธ์ อรรถพลพิพัฒน์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.1- 4.1.2
2. อาจารย์ ดร.ญาณิศา บุญจิตร รองคณบดีคณะครุศาสตร์ ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (1)
3. รศ.ดร.ฐิติพงศ์ เครือหงส์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (2)
4. ผศ.เตชธรรม สังข์คร คณบดีคณะวิทยาการจัดการผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (3)
5. อาจารย์ ดร.ธนิศา สุขขารมณ รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (4)
6. ผศ.ศุภัทธชญา วีระกุล รองคณบดีคณะนิติศาสตร์เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (5)
7. อาจารย์ ดร.จันทร์พร ช่างโชติ คณบดีวิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยวผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.3 (6)
8. อาจารย์บุษยามาศ เหมณี รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.1.4
9. อาจารย์วิโรจน์ เชาววิเศษ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ผู้เข้าชี้แจงวาระที่ 4.1.5

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1. ประธานกล่าวอวยพรและสวัสดีปีใหม่กรรมการสภาวิชาการ
2. แจ้งจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าประจำปีการศึกษา 2566 ขณะนี้มีอยู่ประมาณ 3,034 คน ซึ่งเมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ณ เวลานี้ยังไม่ได้รับนักศึกษา ซึ่งในปีที่ผ่านมาจะรับประมาณเดือนกุมภาพันธ์ และคาดว่าปีนี้จะได้นักศึกษาประมาณ 4,000 คน ตามแผนการรับ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 14/2565

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันที่วันอังคาร ที่ 6 ธันวาคม 2565 โดยมีข้อแก้ไข เริ่มประชุมเวลาจาก 13.05 น. เป็น 13.00 น.

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 14/2565

## 3.1 เพื่อทราบผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 14/2565

| ระเบียบวาระที่   | มติที่ประชุม   | การดำเนินการ   |
|--|--|--|
| <p>4.1.1 พิจารณา<br/>หลักสูตรศิลปศาสตร<br/>มหาบัณฑิต สาขาวิชา<br/>การจัดการธุรกิจ<br/>ท่องเที่ยวและบริการ<br/>สมัยใหม่ (หลักสูตร<br/>นานาชาติ) (หลักสูตร<br/>ปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> | <p>สภาวิชาการมีมติเห็นชอบหลักสูตร<br/>ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา<br/>การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการสมัยใหม่<br/>(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.<br/>2566) โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อ<br/>ปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย</p> | <p>สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม<br/>ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันอังคารที่<br/>27 ธันวาคม 2565 มีมติให้<br/>หลักสูตรศิลปศาสตร<br/>มหาบัณฑิต สาขาวิชา<br/>การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและ<br/>บริการสมัยใหม่ (หลักสูตร<br/>นานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.<br/>ศ. 2566) กลับไปทบทวน<br/>ปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตและ<br/>ข้อเสนอแนะของสภา<br/>มหาวิทยาลัย และนำเข้าที่<br/>ประชุมอีกครั้ง ข้อสังเกตของสภา<br/>มหาวิทยาลัยมี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชื่อหลักสูตรไม่ควรใช้คำว่า<br/>“สมัยใหม่” เนื่องจากเนื้อหาใน<br/>หลักสูตรโดยทั่วไปแล้วจะต้องมี<br/>ความทันสมัย</li> <li>2. การระบุคุณสมบัติของผู้เข้า<br/>ศึกษาไม่ควรระบุว่าจบปริญญา<br/>บางสาขา ซึ่งจะเป็นข้อจำกัดใน<br/>การรับนักศึกษา</li> <li>3. ไม่ควรเขียนวัตถุประสงค์ที่<br/>ยากเกินไป</li> <li>4. ควรศึกษาคำว่า “นวัตกรรม ”<br/>ตามนิยามที่กระทรวงการ<br/>อุดมศึกษาฯ ประกาศใช้ และควร<br/>เขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ของ<br/>ผู้สำเร็จการศึกษา 4 ด้าน คือ<br/>ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และ<br/>ลักษณะบุคคล</li> <li>5. ควรเขียนอัตลักษณ์ของ<br/>บัณฑิตให้ชัดเจนและสอดคล้อง<br/>กับกลุ่มเป้าหมาย</li> </ol> |

| ระเบียบวาระที่ | มติที่ประชุม | การดำเนินการ   |
|----------------|--------------|--|
|                |              | <p>6. ไม่ควรแยกแผนการเรียนเป็นแบบออนไลน์และแบบเรียนในห้องเรียน ควรจะเป็นการเรียนแบบผสมผสาน (Blended Learning) เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเรียนการสอน</p> <p>7. ควรคำนึงถึงอัตราส่วนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อจำนวนนักศึกษา</p> <p>8. ทบทวนรายวิชาเลือก เนื่องจากมีจำนวนรายวิชามาก ควรรวมรายวิชาวิจัย รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยและรายวิชาสัมมนาเป็นวิชาเดียวกัน</p> <p>9. ปรับรายวิชาเลือกให้มีเนื้อหาที่ชัดเจนไม่เน้นการเรียนแบบบรรยาย ให้เน้นการนำประสบการณ์ของนักศึกษามาใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>10. พัฒนาและสนับสนุนอาจารย์ให้ก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และเผยแพร่ผลงานในวารสาร เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับนักศึกษา</p> <p>11. มีรายวิชาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และควรเขียนคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมเนื้อหาที่เรียน</p> <p>12. ในรายวิชาบังคับไม่มีรายวิชาที่สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรที่กำหนดไว้ว่านักศึกษา มีความสามารถในการจัดการธุรกิจบนแพลตฟอร์มดิจิทัล ซึ่งรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสมรรถนะด้านดังกล่าวไปอยู่ในรายวิชาเลือกซึ่งนักศึกษาอาจไม่</p> |

| ระเบียบวาระที่ | มติที่ประชุม | การดำเนินการ  |
|----------------|--------------|---|
|                |              | <p>เลือกก็ได้</p> <p>13. นักศึกษาควรมีลักษณะพิเศษและอัตลักษณ์ที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น</p> <p>14. รายวิชาเลือกควรมีส่วนในการส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการและประสบการณ์ ซึ่งรายวิชาเลือกของหลักสูตรยังไม่สนับสนุนในสิ่งเหล่านั้น</p> <p>15. รายวิชาในหลักสูตรไม่สอดคล้องกับปรัชญาที่มีความท้าทายมาก</p> <p>16. ให้พิจารณาการเริ่มต้นการเปิดหลักสูตรควรเป็นหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาไทย</p> <p>17. ไม่ควรใส่ค่าสอนในเอกสารนำเสนอหลักสูตร</p> <p>18. รายวิชาของหลักสูตรที่เติมคำว่า “สมัยใหม่” ไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน</p> <p>19. ควรมีความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญและมหาวิทยาลัยในต่างประเทศโดยเฉพาะประเทศจีน และควรมีวิธีการในการยกระดับหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาจากต่างประเทศมาลงทะเบียนเรียนโดยใช้วุฒิการศึกษาและปริญญาของที่นี่</p> <p>20. ควรสร้างรายวิชาที่เป็นวิชาแกนให้หลักสูตรอื่นสามารถมาเรียนได้</p> <p>21. หลักสูตรมุ่งเน้นนานาชาติและเป้าหมายที่หลักสูตรรายงานทำให้ขาดความเห็นที่ต้องการพัฒนาคนในประเทศที่ต้องการพัฒนาศักยภาพ</p> <p>22. ควรศึกษาข้อมูลหลักสูตร</p> |

| ระเบียบวาระที่  | มติที่ประชุม  | การดำเนินการ   |
|---|---|--|
|   |   | ของประเทศสเปนเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาการจัดทำหลักสูตร   |
| 4.1.2 พิจารณาเสนออนุมัติการให้ปริญญา                                | สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร จำนวน 36 ราย ระดับปริญญาตรี จำนวน 136 ราย และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 4 ราย ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา | สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันอังคาร ที่ 27 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัติให้ระดับประกาศนียบัตร จำนวน 36 ราย ระดับปริญญาตรี จำนวน 136 ราย และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 4 ราย  |
| 4.1.3 พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ | สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 ราย  | <p>สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันอังคารที่ 27 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นางสาวจิตติมา ศิลประชาวงศ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (รหัส 1806) ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2565</li> <li>2. นางฐานิตา อินทร์ดำ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชากฎหมายอาญา (รหัส 6709) ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2565</li> <li>3. นางสาวทัศนาวดี แก้วสนิท พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง</li> </ol> |

| ระเบียบวาระที่ | มติที่ประชุม | การดำเนินการ   |
|----------------|--------------|--|
|                |              | อาจารย์ ประจำสาขาวิชา<br>นิเทศศาสตร์ สังกัดคณะ<br>วิทยาการจัดการ อนุมัติแต่งตั้งให้<br>ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (รหัส<br>6105) ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม<br>2565 |

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการสภาวิชาการรับทราบผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 14/2565

#### 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ

##### 4.1.1 พิจารณาเสนออนุมัติการให้ปริญญา

##### 1) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ระดับปริญญาตรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการประมวลผลการสำเร็จการศึกษาของ  
นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตร จำนวน 2 ราย และระดับปริญญาตรี จำนวน 168 ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน  
170 ราย

##### 2) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ได้มี  
มติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 108 ราย ต่อสภาวิชาการ  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน 1 ราย
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน 107 ราย

#### **มติที่ประชุม**

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร จำนวน 2  
ราย ระดับปริญญาตรี จำนวน 168 ราย และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 108 ราย ประกอบด้วย ระดับ  
ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน 107 ราย และระดับปริญญาโทจำนวน 1 ราย เสนอต่อสภา  
มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

##### 4.1.2 พิจารณาจำนวนรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565  
ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอจำนวนรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ต่อสภาวิชาการ โดย  
มีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ขอเปิดรับ ประจำปีการศึกษาที่ 1/2566  
ระดับปริญญาโท

| หลักสูตร/สาขา                      | แผนการเปิดรับ<br>นักศึกษาตาม มคอ.2 |       | จำนวนนักศึกษา<br>ปัจจุบัน |       | จำนวนที่ขอเปิดรับ |       |
|------------------------------------|------------------------------------|-------|---------------------------|-------|-------------------|-------|
|                                    | แผน ก (2)                          | แผน ข | แผน ก (2)                 | แผน ข | แผน ก (2)         | แผน ข |
| ค.ม. หลักสูตรและการเรียนการสอน     | 20                                 | 30    | 41                        | 51    | 15                | 25    |
| ค.ม. การบริหารการศึกษา             | 20                                 | 60    | 71                        | 74    | 20                | 60    |
| ร.ม. การเมืองการปกครอง             | 30                                 | 30    | 46                        | 39    | 20                | 20    |
| นิติศาสตรมหาบัณฑิต                 | 10                                 | 20    | 41                        | 49    | 10                | 20    |
| ศศ.ม.การพัฒนากระบวนการ<br>ยุติธรรม | 10                                 | 30    | -                         | -     | 10                | 30    |
| บธ.ม. บริหารธุรกิจ                 | 30                                 | 70    | 22                        | 77    | 15                | 40    |
| รวม                                | 120                                | 240   | 221                       | 290   | 90                | 195   |

หมายเหตุ\* สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

จำนวนที่ขอเปิดรับ แผน ก (2) จำนวน 15 คน

1. แผน ก (2) ภาคปกติ จำนวน 5 คน
2. แผน ก (2) ภาคพิเศษ จำนวน 10 คน

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

| หลักสูตร/สาขา                         | แผนการรับนักศึกษา<br>ตาม มคอ.2 | จำนวนนักศึกษา<br>ปัจจุบัน | จำนวนที่ขอเปิดรับ |
|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------|
| หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู | 150                            | 230                       | 150               |
| รวม                                   | 150                            | 230                       | 150               |

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. ควรกำหนดเกณฑ์การใช้ทรัพยากรให้ยืดหยุ่นตามการศึกษาแนวใหม่ การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) โดยกำหนดเกณฑ์การคำนวณภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาให้สามารถรับเป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ได้เพิ่มมากกว่าเดิม และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
2. มอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบกำกับติดตามให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา

มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบจำนวนรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ตามเสนอ ประกอบด้วยระดับปริญญาโท จำนวน 285 คน และระดับประกาศนียบัตร 150 คน



#### 4.1.3 พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรระยะสั้น

คณะกรรมการบริหารวิชาการในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 และครั้งที่ 14/2565 เมื่อพฤหัสบดี ที่ 29 ธันวาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรจำนวน 27 หลักสูตร และหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 65 หลักสูตร ของคณะต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับที่                          | หลักสูตรประกาศนียบัตร                             | หลักสูตรระยะสั้น  | จำนวน |
|-----------------------------------|---|---|-------|
| <b>คณะครุศาสตร์</b>               |   |   |       |
| 1                                 | การจัดการเรียนรู้                                 | -   |       |
| 2                                 | ครูยุคคนวัตกรรมการสร้างความพลิกผัน                | -   |       |
| 3                                 | ผู้ช่วยครูปฐมวัย                                  | -   |       |
| 4                                 | การพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้เพื่อสุขภาวะทางปัญญา    | -   |       |
|                                   | <b>รวม 4 หลักสูตร</b>                             |   |       |
| <b>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b> |   |   |       |
| 1                                 | การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภัยพิบัติ | 1. การวางแผนการจัดการภัยพิบัติชุมชน<br>2. การมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อการจัดการภัยพิบัติ<br>3. การสร้างเครือข่ายชุมชนในการจัดการภัยพิบัติ   | 3     |
| 2                                 | การวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ                      | 1. อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>2. อบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป<br>3. อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ | 3     |
| 3                                 | วิทยาการข้อมูล                                    | 1. การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ<br>2. การวิเคราะห์เชิงวินิจฉัย<br>3. การออกแบบระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร  | 3     |
| 4                                 | การสร้างเสริมสุขภาพสู่การเป็นผู้สูงวัยสุขภาพดี    | 1. ผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อการชะลอวัยและแมคโครไบโอติก<br>2. อาหารชีวจิตและสมุนไพรเพื่อการชะลอวัย<br>3. อาหารต้านมะเร็ง  | 3     |
| 5                                 | ชีวภาพสู่เกษตรยั่งยืน                             | 1. การปลูกผักอินทรีย์<br>2. การควบคุมโรคพืชด้วยชีววิธี  | 2     |
|                                   | <b>รวม 5 หลักสูตร</b>                             | <b>รวม 14 หลักสูตร</b>  |       |
| <b>คณะวิทยาการจัดการ</b>          |   |   |       |
| 1                                 | เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับธุรกิจเกษตร                  | 1. การซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า  | 1     |
| 2                                 | การลงทุนยุคดิจิทัล                                | 1. การลงทุนในหุ้น<br>2. การบริหารพอร์ตการลงทุน<br>3. เทคนิคการเล่นหุ้น  | 3     |
| 3                                 | การสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัล                | -   |       |
| 4                                 | นวัตกรรมอาหารและโภชนาการ                          | 1. การแปรรูปน้ำเต้าหู้ และเครื่องแกงพาสเจอร์ไรส์<br>2. การทำไวน์ผลไม้<br>3. การผลิตไอศกรีมโฮมเมด  | 5     |

| ลำดับที่                            | หลักสูตรประกาศนียบัตร                 | หลักสูตรระยะสั้น   | จำนวน |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--|-------|
|                                     |                                       | 4. การแปรรูปด้วยการทำแห้ง  |       |
|                                     |                                       | 5. การผลิตซอสผักผลไม้  |       |
|                                     | รวม 4 หลักสูตร                        | รวม 9 หลักสูตร   |       |
| <b>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b> |                                       |  |       |
| 1                                   | บริการห้องสมุดและสารสนเทศในยุคดิจิทัล | 1. การจัดพื้นที่สร้างสรรค์การเรียนรู้สำหรับห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้<br>2. การออกแบบเกมส์เพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล<br>3. การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล   | 3     |
| 2                                   | นักพัฒนาชุมชนท้องถิ่นมืออาชีพ         | 1. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนางานวิจัยชุมชน<br>2. เทคนิคกระบวนการทำงานพัฒนาชุมชนด้วยดิจิทัล<br>3. เทคนิค วิธี วิทยากรกระบวนการในงานพัฒนาชุมชนท้องถิ่น<br>4. กลุ่มสัมพันธ์ และการจัดทำกระบวนการกลุ่มในงานพัฒนาชุมชนท้องถิ่น | 4     |
| 3                                   | ผู้นำท้องถิ่นมืออาชีพ                 | 1. เทคนิคการพูดเพื่อการสื่อสารทางการเมือง<br>2. เทคนิคการใช้สื่อสมัยใหม่เพื่อการสื่อสารทางการเมืองกับคนทุกช่วงวัย<br>3. เทคนิคการรณรงค์ทางการเมือง<br>4. เทคนิคการถอดบทเรียน (SWOT) ท้องถิ่นสู่การจัดการตนเอง          | 4     |
| 4                                   | การบริหารนโยบายสาธารณะเชิงพื้นที่     | 1. การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับการพัฒนาพื้นที่<br>2. เทคนิคการบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ<br>3. การพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน   | 3     |
| 5                                   | ภาษาอังกฤษสำหรับสำนักงานและเลขานุการ  | 1. เทคนิคการอ่านอย่างง่ายให้ได้ใจความ<br>2. การนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ 101<br>3. ปิดดีลอย่างมีชั้นเชิง  | 3     |
| 6                                   | ภาษาไทยสำหรับครู                      | 1. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะการอ่านจับใจความสำคัญ<br>2. การพัฒนาสมรรถนะการเขียนผลงานวิชาการ<br>3. เทคนิคการแก้ไขการออกเสียงภาษาไทยตามหลักสัทศาสตร์   | 3     |
| 7                                   | ภาษาไทยสำหรับงานสำนักงาน              | 1. การเขียนหนังสือราชการ<br>2. การเขียนรายงานการประชุม<br>3. การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์   | 3     |
| 8                                   | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร                | 1. เทคนิคพิชิตข้อสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน (HSK) ระดับ 1<br>2. เทคนิคพิชิตข้อสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน (HSK) ระดับ 2<br>3. อบรมทักษะการสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนในทักษะด้านการพูด (HSKK) ระดับต้น             | 3     |

| ลำดับที่                             | หลักสูตรประกาศนียบัตร            | หลักสูตรระยะสั้น  | จำนวน |
|--------------------------------------|----------------------------------|---|-------|
|                                      | รวม 8 หลักสูตร                   | รวม 26 หลักสูตร   |       |
| <b>คณะนิติศาสตร์</b>                 |                                  |   |       |
| 1                                    | กฎหมายธุรกิจ                     | 1. การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ<br>2. กฎหมายสำหรับผู้ประกอบธุรกิจ<br>3. การจัดตั้งองค์กรธุรกิจ   | 3     |
| 2                                    | กฎหมายมหาชน                      | 1. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่<br>2. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ<br>และบุคลากรท้องถิ่น<br>3. การดำเนินคดีในศาลปกครอง  | 3     |
| 3                                    | กระบวนการยุติธรรมทางอาญา         | -   |       |
|                                      | รวม 3 หลักสูตร                   | รวม 6 หลักสูตร  | 6     |
| <b>วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว</b> |                                  |   |       |
| 1                                    | ธุรกิจคาเฟ่และเบเกอรี่           | 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขนมปัง<br>2. ขนมปังเพื่อการค้า<br>3. บาร์ิสต์มืออาชีพ<br>4. การทำไอศกรีมและขนมหวาน<br>5. ขนมหวานเย็นสำหรับคาเฟ่<br>6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคุกกี้และเค้ก<br>7. โกล์และ การแปรรูป<br>8. การทำซ็อกโกแลตและลูกกวาด | 8     |
| 2                                    | พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม | 1. การผสมเครื่องดื่ม  | 1     |
| 3                                    | พนักงานต้อนรับส่วนหน้า           | 1. ขั้นตอนมาตรฐานงานบริการต้อนรับส่วนหน้า   | 1     |
|                                      | รวม 3                            | รวม 10 หลักสูตร   | 10    |
|                                      | รวมทั้งสิ้น 27 หลักสูตร          | รวมทั้งสิ้น 65 หลักสูตร   |       |

#### - คณะครุศาสตร์

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรการจัดการเรียนรู้
  - 1.1 ข้อ 1 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Learning Management ”
  - 1.2 ให้เพิ่มคำในปรัชญาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็น “ การออกแบบและจัดการเรียนรู้เป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนานักศึกษาหรือผู้เรียนให้มีความรู้ สมรรถนะ และคุณลักษณะอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์พร้อมพัฒนาตนเองสู่ความเป็นครูมืออาชีพ ”
  - 1.3 ทบทวนคุณสมบัติผู้เรียน
  - 1.4 จัดรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อหลักสูตรประกาศนียบัตร
  - 1.5 ทบทวนการใส่จุดคำจุตขาวแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตรปริญญาตรี
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรครุยุคนวัตกรรมสร้างความพลิกผัน
  - 2.1 ทบทวนชื่อหลักสูตร อาจจะเป็นการสร้างสื่อนวัตกรรม (การผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับครู) ความพลิกผัน” เพื่อให้สอดคล้องกับรายวิชาควรเป็นการสร้างสื่อนวัตกรรม
  - 2.2 รายวิชายังไม่สื่อถึงการสร้างความพลิกผัน

- 2.3 ทบทวนคุณสมบัติผู้เรียน
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยครูปฐมวัย
  - 3.1 ทบทวนวัตถุประสงค์ ข้อ 1, 2 เพื่อไปให้ถึงสมรรถนะของหลักสูตรได้
  - 3.2 ทบทวนคุณสมบัติผู้เรียน
4. หลักสูตรประกาศนียบัตรการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้เพื่อสุขภาวะทางปัญญา
  - 4.1 ทบทวนชื่อหลักสูตรให้สอดคล้องกับรายวิชา คำว่า “พื้นที่การเรียนรู้” “สุขภาวะทางปัญญา” ซึ่งลักษณะของรายวิชายังไม่สื่อถึง “พื้นที่การเรียนรู้” และ “สุขภาวะทางปัญญา”
  - 4.2 ควรมีลักษณะของรายวิชาที่สร้างพื้นที่การเรียนรู้จริง ๆ
  - 4.3 ข้อ 6.1 คุณสมบัติของผู้เรียน ควรจะระบุ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ด้านการสอน หรือผู้ช่วยสอน
5. ให้ทุกหลักสูตรทบทวนสมรรถนะ
6. ให้ทุกหลักสูตรระบุกลุ่มผู้เรียนให้ชัดเจน โดยดูว่าแต่ละหลักสูตรเหมาะสมกับบุคคลประเภทใด
7. หลักสูตรที่มีสาขาวิชาชีพกำกับ จะทำอย่างไรที่จะไปสู่คลังหน่วยกิต

### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรของคณะครุศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร ต่อสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรการจัดการเรียนรู้
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรครูยุคนวัตกรรมสร้างความพลิกผัน
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยครูปฐมวัย

โดยทั้ง 3 หลักสูตร ให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย ส่วนหลักสูตรประกาศนียบัตรการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้เพื่อสุขภาวะทางปัญญา ให้นำไปทบทวนและปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ ก่อนนำเสนอสภาวิชาการอีกครั้งในคราวต่อไป

### - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภัยพิบัติ
  - 1.1 ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เรียน
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรการวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ
  - 2.1 ชื่อย่อภาษาไทย แก้ไข เป็น ป. (การวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
  - 2.2 ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เรียน
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาการข้อมูล
  - 3.1 ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เรียน
4. หลักสูตรประกาศนียบัตรการสร้างเสริมสุขภาพสู่การเป็นผู้สูงวัยสุขภาพดี
  - 4.1 ปรับแผนการเรียนจากภาคการศึกษาที่ 1, 2 ให้มีระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนน้อยกว่า 1 ปี โดยอาจจะใช้เวลาเรียนรายวิชาละ 1 เดือน
  - 4.2 ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับคนทุกช่วงวัยที่เข้ามาเรียน
  - 4.3 ทบทวนกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในกลุ่มคนที่ต้องการเพิ่มคุณลักษณะหรือเพิ่มคุณวุฒิที่สูงขึ้น

4.4 ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เรียน

4.5 ควรเพิ่มเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสำหรับผู้สูงอายุ การรู้เท่าทันต่อเทคโนโลยี สื่อต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอาชญากรรมในผู้สูงอายุ โดยจัดให้เลือกตามความสนใจของผู้เรียน

5. หลักสูตรประกาศนียบัตรชีวภาพสู่เกษตรยั่งยืน

5.1 ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เรียน

5.2 ทบทวนชื่อหลักสูตรให้มีความน่าสนใจ อาจจะใช้คำว่า “ชีวภาพสู่วิถีเกษตร” แทนคำว่า “เกษตรยั่งยืน” และควรเพิ่มในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตลาด และสร้างรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อหลักสูตร ซึ่งรายวิชาจะเป็นการมุ่งเน้นการผลิตเพื่อจำหน่าย

### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรจำนวน 5 หลักสูตร และหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 14 หลักสูตร ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

### - คณะวิทยาการจัดการ

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรการลงทุนยุคดิจิทัล

1.1 ข้อ 1 ชื่อย่อภาษาไทย แก้ไขเป็น ป. (การลงทุนยุคดิจิทัล)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น Dip. (Investing in the Digital Age)

1.2 ควรบูรณาการกับแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน คือ ESG

(Environmental, Social, และ Governance) โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแล โดยหลักสูตรสามารถทำในระยะแรก โดยการนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานในธุรกิจที่มีความรับผิดชอบในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และมีการกำกับดูแลการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากการสร้างกำไรให้กับธุรกิจ และในระยะต่อมาก็ให้นำแนวคิดเหล่านี้เสริมเข้าไปในตัวหลักสูตร เพื่อให้เป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน เป็นการสร้างนักศึกษาให้มีความตระหนักเห็นความสำคัญในเรื่อง ESG

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับธุรกิจเกษตร

2.1 ข้อ 1. ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ ไม่ต้องใส่วงเล็บในชื่อเต็ม แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Digital Economy for Agricultural Business ”

3. หลักสูตรประกาศนียบัตรการสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัล

3.1 ข้อ 1. ชื่อย่อ ภาษาไทย แก้ไขเป็น “ป. (การสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัล)”

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ ไม่ต้องใส่วงเล็บในชื่อเต็ม แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Income Generation With Digital Platform ”

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Dip. (Income Generation With Digital Platform)

4. หลักสูตรประกาศนียบัตรนวัตกรรมอาหารและโภชนาการ

4.1 ข้อ 1. ชื่อเต็ม ภาษาไทย แก้ไขเป็น “ประกาศนียบัตรนวัตกรรมอาหารและโภชนาการ”

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Food Innovation and Nutrition”

### มติ ที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรจำนวน 4 หลักสูตร และหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 9 หลักสูตร ของคณะวิทยาการจัดการ ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

#### - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรภาษาไทยสำหรับครู รายวิชาบังคับ 4 รายวิชา ควรนำวิชาเกี่ยวกับวรรณคดีไทยมาเป็นวิชาบังคับแทนวิชาการใช้ภาษาในบริบทองค์กร
2. ตรวจสอบเอกสารนำเสนอหลักสูตรภาษาไทยสำหรับงานสำนักงาน หัวข้อความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร
3. ให้ทุกหลักสูตรทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรระยะสั้น ตระหนักถึง Outcome ที่จะเกิดประโยชน์กับผู้เรียน สามารถนำมาใช้ได้

### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรจำนวน 8 หลักสูตร และหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 26 หลักสูตร ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

#### - คณะนิติศาสตร์

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

1. หลักสูตรกฎหมายธุรกิจ
  - 1.1 ข้อ 1 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Business Law ”
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน
  - 2.1 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Public Law ”
  - 2.2 ให้สอดคล้องเรื่องวินัย ไว้ในหลักสูตรระยะสั้นวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐและบุคลากรท้องถิ่น โดยปรับวิธีการสอนให้มีเนื้อหาที่เฉพาะเจาะจงสำหรับกลุ่มเป้าหมาย
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรกระบวนการยุติธรรมทางอาญา
  - 3.1 ข้อ 1 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “ Diploma Program in Criminal Justice ”
  - 3.2 ให้ทบทวนการจัดกลุ่มวิชาของหลักสูตรระยะสั้นให้มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และให้เพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับกลไกต่างๆ ในกระบวนการยุติธรรมทางอาญา หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทางอาญา
  - 3.3 ไม่ควรมุ่งด้านหลักฐานเพียงอย่างเดียว ให้เพิ่มเติมสิ่งที่ควรรู้ในกระบวนการต่าง ๆ
4. คณะนิติศาสตร์ต้องทำหน้าที่เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยในการจับมือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทางด้านกฎหมาย ในการดำเนินการกระจายความรู้ จัดทำหลักสูตรเฉพาะเป็นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้เพิ่มเติม โดยสามารถทำได้ทันทีไม่ต้องขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เช่น หลักสูตรการระงับข้อพิพาททางแพ่ง ทางเลือก กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายธุรกิจดิจิทัล พรบ. ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. 2565 เป็นต้น

### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร จำนวน 3 หลักสูตร และหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 6 หลักสูตร ของคณะนิติศาสตร์ ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

#### - วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ

##### 1. หลักสูตรประกาศนียบัตรธุรกิจคาเฟ่และเบเกอรี่

1.1 ควรต่อยอดการทำหลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับเทคนิคการถ่ายภาพอาหาร เพื่อนำไปต่อยอดทำการตลาดแบบออนไลน์ได้

1.2 ให้ปรับปรุงวิชา และคุณสมบัติของผู้เรียน ให้เป็นของหลักสูตรประกาศนียบัตรที่พัฒนาทักษะเฉพาะของแต่ละหลักสูตร ไม่ควรนำมาจาก มคอ.2 ของปริญญาตรี

##### 2. หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

2.1 ข้อ 1 ชื่อเต็ม ภาษาไทย ไม่ต้องใส่วงเล็บ แก้ไขเป็น “ประกาศนียบัตรพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม”

ชื่อเต็ม ภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “Diploma Program in Food and Beverage Service”

2.2 ควรต่อยอดการทำหลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับเทคนิคการถ่ายภาพอาหาร เพื่อนำไปต่อยอดทำการตลาดแบบออนไลน์ได้

2.3 ให้ปรับปรุงวิชา และคุณสมบัติของผู้เรียน ให้เป็นของหลักสูตรประกาศนียบัตรที่พัฒนาทักษะเฉพาะของแต่ละหลักสูตร ไม่ควรนำมาจาก มคอ.2 ของปริญญาตรี

##### 3. หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานต้อนรับส่วนหน้า

3.1 ข้อ 1 ชื่อย่อภาษาไทย แก้ไขเป็น “ป. (พนักงานต้อนรับส่วนหน้า)”

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ แก้ไขเป็น “Dip. (Front Receptionist)”

3.2 ให้เพิ่มรายวิชาที่ให้ความรู้เกี่ยวกับพนักงานต้อนรับส่วนหน้า แทนวิชาการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะ

4. การทำความร่วมมือกับสมาคม จะต้องเป็นความร่วมมือที่เกิดขึ้นจริง ๆ โดยสมาคมต้องกำหนดเกณฑ์การเข้าทำงานในสถานประกอบการจะต้องผ่านหลักสูตรที่กำหนด

5. หลักสูตรควรมีการเก็บค่าลงทะเบียน สำหรับหลักสูตรระยะสั้น Reskill / Upskill

### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรจำนวน 3 หลักสูตรและหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 10 หลักสูตร ของวิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

#### 4.1.4 พิจารณาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะกรรมการบริหารวิชาการในการประชุมครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 29 ธันวาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอกรรมการสภาวิชาการ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ

1. ทบทวนรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ ปรับเนื้อหารายวิชาและการจัดการเรียนการสอนให้เรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการทั้งระบบ โดยเน้นกระบวนการทั้งผู้ประกอบการและผู้ซื้อ เพื่อให้ครอบคลุมการทำงานของบัณฑิต

2. วิทยาศาสตร์และศิลป์แห่งการดำเนินชีวิต ให้เปลี่ยนจุดขาวเป็นจุดดำใน GLO2 นักสื่อสาร เพื่อให้สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

3. การจัดการเรียนการสอนควรมีการบูรณาการหลายศาสตร์ร่วมกัน เชิญวิทยากรจากภายนอกมาจัดกิจกรรมในรูปแบบ Active Learning

4. การจัดกลุ่มเรียนวิชาศึกษาทั่วไปควรให้มีนักศึกษาที่หลากหลายสาขาวิชา คณะ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน

5. วิชาเลือก ควรให้นักศึกษาเลือกเรียนตามความสนใจของผู้เรียน และเหมาะสมกับสาขาวิชา คณะ

##### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

#### 4.1.5 พิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

2566)

คณะกรรมการบริหารวิชาการในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอกรรมการสภาวิชาการ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ ไม่มีการปรับแก้ไข

##### มติที่ประชุม

สภาวิชาการมีมติเห็นชอบให้เสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยไม่มีการปรับแก้ไข รอนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-



**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ**

6.1 ประธานขอเลื่อนการพิจารณาวาระที่ 4.1.5 - 4.1.7 ไปในการประชุมครั้งต่อไป และเลื่อนวาระการประชุมจาก 4.1.8 เป็น 4.1.4 และวาระที่ประชุม 4.1.4 เป็น 4.1.5

6.2 นัดประชุมกรรมการสภาวิชาการ ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.00 น. โดยประธานสภาวิชาการอนุญาตให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลิกประชุมเวลา 17.25 น.

(นางอุบลรัตน์ ศิริพันธุ์)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีวาลี ทองเลี่ยมนาค)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม