

วิธีการใช้ Template มคอ. 2

1. เขตข้อมูล

The image shows a Microsoft Word document with a template for a document cover. The document is titled '1_ปกพร้อม - Microsoft Word'. The ribbon shows the 'Layout' tab. The document content includes the logo of Rajabhat Rajabhat University and the following text:

(ร่าง) เขตข้อมูล

หลักสูตร[ระบุชื่อหลักสูตร]
สาขาวิชา[ระบุชื่อสาขาวิชา]
หลักสูตร[ใหม่ / ปรับปรุง] พ.ศ. 25[xx]

The text is highlighted in grey, and an orange arrow points to it from the label '(ร่าง) เขตข้อมูล'.

ภาพที่ 1 เขตข้อมูล

วิธีการแก้ไขข้อความในเขตข้อมูล

The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content and annotations:

- At the top center is the logo of Rajabhat Sarabhadri University.
- Below the logo, there are three lines of text with grey boxes around the brackets: "หลักสูตร[ระบุชื่อหลักสูตร]", "สาขาวิชา[ระบุชื่อสาขาวิชา]", and "หลักสูตร[ใหม่ / ปรับปรุง] พ.ศ. 25[xx]".
- An orange arrow labeled "(ร่าง)" points to the first line of text.
- Red text above the text boxes says: "คลิกเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการแก้ไข แล้วพิมพ์ข้อความที่ลงไปได้เลย โดยไม่ต้องลบ" (Click to select the text box you want to edit, then type the text directly without needing to delete).
- An orange arrow points from the text boxes to a red-bordered box on the right.
- The red-bordered box contains the same three lines of text, but with the brackets removed: "หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต", "สาขาวิชา[ระบุชื่อสาขาวิชา]", and "หลักสูตร[ใหม่ / ปรับปรุง] พ.ศ. 25[xx]".

ภาพที่ 2 การแก้ไขข้อความในเขตข้อมูล

วิธีการลบเขตข้อมูล

คลิกเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการลบ
แล้วกดลบ (Backspace , Delete)

(ร่าง)

หลักสูตร[ระบุชื่อหลักสูตร]
สาขาวิชา[ระบุชื่อสาขาวิชา]
หลักสูตร[ใหม่ / ปรับปรุง] พ.ศ. 25[xx]

หลักสูตร
สาขาวิชา[ระบุชื่อสาขาวิชา]
หลักสูตร[ใหม่ / ปรับปรุง] พ.ศ. 25[xx]

ภาพที่ 3 การลบเขตข้อมูล

2. กล่องกาเครื่องหมาย

4_มคอ 2 - Microsoft Word

ไฟล์ หน้าแรก แทรก ออกแบบเค้าโครงหน้ากระดาษ การอ้างอิง การส่งจดหมาย จริย มุมมอง นักพัฒนา ADD-IN Foxit PDF

TH SarabunPSI - 16 A⁺ A^{*} Aa -

B I U abc X₂ X² A⁺ A^{*} Aa -

คลิกในช่องที่ต้องการเลือก 1 ครั้ง จะปรากฏเครื่องหมาย
คลิกในช่องเดิมอีก 1 ครั้ง เครื่องหมายจะหายไป

5.3 ภาษาที่ใช้

- ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
- ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในบางรายวิชา
- อื่นๆ (ระบุ)

5.4 การรับเข้าศึกษา

- นักศึกษาไทย
- นักศึกษาต่างชาติ
- นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- หลักสูตรร่วมกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ

ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน ประเทศ

รูปแบบของความร่วมมือ

- ร่วมมือกันโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกันโดยผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว ได้แก่ ปริญญา..... สาขาวิชา.....
..... จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

หน้า 2 จาก 43 9107 คำ อังกฤษ (สหรัฐอเมริกา)

Start EN 9:23 17/5/2560

ภาพที่ 4 กล่องกาเครื่องหมาย